

# 市・道民税証明（所得証明）・納税証明・課税証明請求書

**どなたの証明が必要ですか。**

現住所

電話（ ）

1月1日の住所

フリガナ

(法人の場合のみ代表者印が必要です。)

氏名

生年月日 明・大・昭・平 年 月 日



**ほかに同居の親族の方の証明書が必要な場合は、その氏名をお書きください。**

フリガナ

フリガナ

フリガナ

氏名

氏名

氏名

年 月 日生

年 月 日生

年 月 日生

**窓口に来られた方**

(本人が来られた場合は、記入不要です。)

住所

電話（ ）

フリガナ

(法人の場合のみ代表者印が必要です。)

代理人

氏名



- 同居の親族（続柄）  
 上記以外の代理人

**使用目的**

(□内に✓印を記入してください。)

- 融資申込  保証人  扶養認定  公的年金の受給  車両登録  軽自動車車検  公営住宅  
 指名願(□札幌市・□札幌市以外)  学校関係  その他(札幌特区映像撮影コーディネーター認定制度)

**必要な証明の種類など**

(□内に✓印を記入し、必要な年数と通数を記入してください。)

証明種類	証明項目(税目)	年度・通数
<input type="checkbox"/> 市・道民税証明 (所得証明)	<input type="checkbox"/> 所得金額のみ <input type="checkbox"/> 所得金額と市・道民税額と控除の内訳 <input type="checkbox"/> 所得金額と市・道民税額	平成_____年1月1日 から12月31日までの所得 (_____年度) _____通
<input checked="" type="checkbox"/> 納税証明(指名願) (課税額と納付状況)	<input type="checkbox"/> 市・道民税 <input type="checkbox"/> 特別土地保有税 <input type="checkbox"/> 法人市民税 <input type="checkbox"/> 事業所税 事業年度 (平成 年 月 日から平成 年 月 日まで)	_____26_____年度 _____通
<input type="checkbox"/> 課税証明 (課税額のみ)	<input type="checkbox"/> 軽自動車税(車両番号: _____) <input type="checkbox"/> 固定資産税(土地・家屋分) _____区分 <input type="checkbox"/> 固定資産税(償却資産分) _____区分 <input type="checkbox"/> その他( _____税)	

----- 以下は記入しないでください。 -----

受付	作成	交付	確認	備考	証明件数	手数料
			免許証 保険証 身分証 その他		市・道民税 件 課税 件 納税 件	件×400円 円 免除

(注意)

○法人の場合は「現住所」欄に所在地を、「1月1日の住所」欄に本店所在地を、また、「氏名」欄に法人名及び代表者氏名を記入してください。  
 ○窓口に来られた方は、「運転免許証又は健康保険証等、お名前の確認できるものが必要」欄に本人と同居する親族である場合には、「委任状」は不要です。  
 ○代理人の場合には「委任状」が必要で、ただし、代理人が本人と同居する親族である場合には、「委任状」は不要です。