(様式５)

2024年度　地域資源映像化補助金 映像制作完了報告書

　年　　月　　日

（あて先）

一般財団法人さっぽろ産業振興財団理事長

申請者　住所

法人・団体名

代表者　　　　　　　　　　　　　　　　　印

「地域資源映像化補助金」について、対象となったコンテンツ制作が完了しましたので、地域資源映像化補助金交付要綱第12条第１項の規定により、下記のとおり関係書類を添えて報告します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ | 補助対象経費/精算額 | 円 |

＊経費内訳書の対象経費の合計額を記載

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ２ | 補助金交付決定額 | 円 |

＊本事業の申請時に交付通知された補助金交付決定額を記載

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ３ | 補助金算定額 | 円 |

＊１の補助対象経費/精算額をもとに算出した補助額。ただし、２の補助金交付決定額を上回る場合は、２の金額を上限として記載する。

＊概算払を受領している場合

補助金交付決定額　　　　　円　－　概算受領額　　　　　円　＝　差引額　　　　　円

４　添付書類　＊地域資源映像化補助金交付要綱第12条に定める資料

　⑴　支出した経費の事実を証明する領収書等の書類

　⑵　制作現場/編集現場の写真

　⑶　コンテンツのキービジュアル

　⑷　制作・編集スケジュール

　⑸　制作スタッフの一覧

　⑹　経費内訳書

　⑺　撮影などが適正に行われたことを証明する許可証の写しなどの書類（許可証が発行された場合のみ）

＊提出する際は、赤字の部分は削除してご提出ください。

事業実績概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (1) | 区分（該当に○） | **映画　 /　 ドラマ　 /　 ドキュメンタリー** |
| (2) | コンテンツの内容 | **１、コンテンツのタイトル**  **２、完成した（予定の）コンテンツの完成日とフォーマット**  【完成日（完成予定日）】  ◯ 年 ◯ 月 ◯ 日  【放映・配信日予定】  ◯ 年 ◯ 月 ◯ 日  【分数と話数】  ◯ 分　×　◯ 話　＝総数 ◯ 分  **３、撮影されたロケ地**  **４、作中に登場させるために撮影した市内産品やプロダクツ**  **５、シノプシス(ストーリー)** |
| (3) | 撮影概要 | **１、撮影した期間**  【シナハン、ロケハン期間】  　　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日　(延べ　　日間)  【全撮影期間】  　　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日　(延べ　　日間)  【札幌市内での撮影期間】  　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日　(延べ　　日間）  **２、関与した札幌映像撮影コーディネーター**  **３、最終的な市内消費額**  ＊補助金申請経費に入れ込んでいない、経費（食事代金等）も含めた総額を記載する。 |
| (4) | 所感とその他報告事項 | ＊「撮影期間中にメディアからの取材があった。」「札幌市内の学生を美術補助スタッフとして起用した。」などの他、映像制作における所感などを含めて記載ください。 |